



ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК

**Совета сельского поселения «Намск» и администрации сельского
поселения «Намск»**

№ 1

27 октября 2023 г.

п. Намск Корткеросского района

Республики Коми

<https://namsk-r11.gosweb.gosuslugi.ru>

Содержание:

Раздел первый:

Решения Совета сельского поселения «Намск»

№ п/п	Наименование	стр.
1	Решение Совета сельского поселения «Намск» от 27.10.2023 №V-18/1 «Об утверждении перечня государственного имущества Республики Коми, передаваемого в собственность муниципального образования сельского поселения «Намск»	3
2	Решение Совета сельского поселения «Намск» от 27.10.2023 №V-18/2 «О передаче администрации муниципального образования муниципального района «Корткеросский» осуществление части полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения на 2024 год»	4-6
3	Решение Совета сельского поселения «Намск» от 27.10.2023 №V-18/3 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования сельского поселения «Намск»	7
4	Решение Совета сельского поселения «Намск» от 27.10.2023 №V-18/4 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Намск» от 21 декабря 2022 г. № V-12/3 «Об утверждении реестра муниципального имущества муниципального образования сельского поселения «Намск»	8

Раздел второй:

Постановления администрации сельского поселения «Намск»

№ п/п	Наименование	стр.
1	Постановление администрации сельского поселения «Намск» от 04.10.2023 № 31 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании сельского поселения «Намск» на 2024 – 2026гг.»	9-14
2	Постановление администрации сельского поселения «Намск» от 18.08.2023 № 46 «Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»	15-20
3	Постановление администрации сельского поселения «Намск» от 21.09.2023 № 48 «Об отмене Постановления администрации от 01 апреля 2022 года № 29 «О внесении изменения в Постановление администрации сельского поселения «Намск» «Об утверждении перечня должностных лиц администрации сельского поселения «Намск», уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории сельского поселения «Намск»	21

Раздел третий:

Официальные сообщения и материалы сельского поселения «Намск»

На 27 октября 2023 года документов на опубликование нет.

Раздел первый:

Решение Совета сельского поселения «Намск» от 27.10.2023 №V-18/1 «Об утверждении перечня государственного имущества Республики Коми, передаваемого в собственность муниципального образования сельского поселения «Намск»

Руководствуясь законом Республики Коми от 07 декабря 2005 года № 134-РЗ «О порядке передачи государственного имущества Республики Коми в собственность муниципальных образований», Уставом муниципального образования сельского поселения «Намск», в целях реализации Федерального закона от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет сельского поселения «Намск»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Перечень государственного имущества Республики Коми, передаваемого в собственность муниципального образования сельского поселения «Намск» согласно приложения к решению.
2. Направить утвержденный перечень имущества в Комитет Республики Коми имущественных и земельных отношений.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования (опубликования).

Глава сельского поселения

С.В. Забоева

Приложение
к решению Совета
сельского поселения «Намск»
от 27 октября 2023г. № V-18/1

Перечень государственного имущества Республики Коми, передаваемого в собственность муниципального образования сельского поселения «Намск»

№ п/п	Перечень принимаемого имущества, его характеристики	Инвентарный номер	Кол-во, шт.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Машина дорожная, модели ЧЛМЗ МД.05 Идентификационный номер: 032-82351112	013.5.0001	1	2 630 000,00	2 630 000,00

**Решение Совета сельского поселения «Намск» от 27.10.2023 №V-18/2
«О передаче администрации муниципального образования муниципального
района «Корткеросский» осуществление части полномочий органов местного
самоуправления по решению вопросов местного значения на 2024 год»**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом МО сельского поселения «Намск», в целях эффективного решения вопросов местного значения Совет сельского поселения «Намск»:

РЕШИЛ:

1. Администрации сельского поселения «Намск» передать администрации муниципального района «Корткеросский» осуществление в 2024 году части полномочий по составлению проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

2. Утвердить Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района «Корткеросский», источником финансового обеспечения, которых являются иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Утвердить Методику расчета объема предоставляемых из бюджета поселения иных межбюджетных трансфертов на осуществление в 2024 году части полномочий согласно приложению № 2 к настоящему решению.

4. Заключить с Администрацией муниципального района «Корткеросский» соглашение о передаче в 2024 году осуществления части полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального обнародования и применяются на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

Глава сельского поселения

С.В. Забоева

Приложение № 1
к решению Совета сельского поселения «Намск»
от 27 октября 2023 года № V-18/2

**Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского
поселения в бюджет муниципального района «Корткеросский», источником
финансового обеспечения, которых являются иные межбюджетные трансферты на
осуществление части полномочий органов местного самоуправления по решению
вопросов местного значения**

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района «Корткеросский» (далее – иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты, имеют целевое назначение, предоставляются из бюджета сельского поселения на осуществление части полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются за счет средств бюджета поселения.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляемых в соответствии с настоящими Правилами, является Администрация сельского поселения (далее – Администрация).

5. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете сельского поселения на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, на соответствующий финансовый год и рассчитываются в соответствии с Методикой расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществления части переданных полномочий, согласно приложению 2 к настоящему Решению.

6. Условиями предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов является наличие соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключенного в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил.

7. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджету муниципального района «Корткеросский» на основании соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее – Соглашение), заключаемого с Администрацией муниципального района «Корткеросский» и Администрацией сельского поселения, которое заключается на определенный срок, содержит положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривает финансовые санкции за неисполнение соглашения. Порядок заключения соглашений определяется уставом муниципального образования сельского поселения и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования сельского поселения.

8. Иные межбюджетные трансферты перечисляются Администрацией сельского поселения на счет Управления финансов, открытый в Управлении Федерального казначейства.

9. В случае нарушения условий предоставления иных межбюджетных трансфертов соответствующие средства подлежат перечислению в доход бюджета сельского поселения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

10. Остаток иных межбюджетных трансфертов, не использованный по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления иных межбюджетных трансфертов, подлежит возврату в доход бюджета сельского поселения в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

11. Иные межбюджетные трансферты носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели, кроме указанных в пункте 2 настоящего Правила.

Приложение №2
к решению Совета сельского
поселения «Намск»
от 27 октября 2023 года № V-18/2

**Методика
расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части
переданных полномочий.**

Расчет объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части переданных полномочий по составлению проекта бюджета поселения, исполнению бюджета поселения и контролю за его исполнением, предоставляемых бюджету муниципального района «Корткеросский» из бюджета сельского поселения, осуществляется по следующей формуле:

$$VMBi = (Pот + MЗ) \times Удi, \text{ где}$$

VMBi - размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района на компенсацию расходов, понесенных органом местного самоуправления на осуществление части полномочий;

Pот - расходы на содержание штатной численности работников органов местного самоуправления, необходимые на осуществление части полномочий, определяются исходя из денежного содержания должностей Управления финансов заведующего сектором (2,5 штатных единицы) и заведующего отделом (0,5 штатных единицы) в соответствии с Решением Совета муниципального района «Корткеросский» от 3 октября 2013 г. N V-26/6 «Об утверждении размеров должностных окладов, размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат, а также порядка их осуществления муниципальным служащим администрации муниципального района «Корткеросский» (в редакции) из расчета 3 штатных единиц;

MЗ - материальные затраты устанавливаются в размере 15 000,0 рублей в год и складываются из расходов на приобретение канцелярских товаров, приобретение прочих расходных материалов, необходимых органам местного самоуправления на осуществление части полномочий, услуги связи, обслуживание оргтехники;

Удi – расчетный удельный вес доходов i-го поселения от общего объема доходов первоначального бюджета поселений на текущий год, включая налоговые и неналоговые доходы, дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности, прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований сельских поселений на общее покрытие расходов.

**Решение Совета сельского поселения «Намск» от 27.10.2023 №V-18/3
«Об утверждении структуры администрации муниципального образования
сельского поселения «Намск»**

Руководствуясь пунктом 9 части 2 статьи 26 Устава сельского поселения «Намск», Совет сельского поселения «Намск»

РЕШИЛ:

1. Утвердить структуру администрации муниципального образования сельского поселения «Намск» согласно Приложению.
2. Решение Совета сельского поселения «Намск» от 23 декабря 2021 № V- 4/3 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования сельского поселения «Намск» считать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия, и распространяется на правоотношения с 01 ноября 2023 года.

Глава сельского поселения

С.В. Забоева

Приложение к
Решению Совета
сельского поселения «Намск»
от 27 октября 2023 № V- 18/3

**Структура администрации муниципального образования
сельского поселения «Намск»**

1	Муниципальная должность	Глава сельского поселения муниципального образования сельского поселения «Намск»
2	Должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы	Ведущий эксперт администрации муниципального образования сельского поселения «Намск»
		Рабочий администрации муниципального образования сельского поселения «Намск»
3		Тракторист - машинист администрации муниципального образования сельского поселения «Намск»

Решение Совета сельского поселения «Намск» от 27.10.2023 №V-18/4 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Намск» от 21 декабря 2022 г. № V-12/3 «Об утверждении реестра муниципального имущества муниципального образования сельского поселения «Намск»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 г. № 424 «О порядке ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом муниципального образования сельского поселения «Намск», Совет сельского поселения «Намск»

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета муниципального образования сельского поселения «Намск» от 21 декабря 2022 года № V-12/3 «Об утверждении реестра муниципального имущества муниципального образования сельского поселения «Намск»» следующее изменение:

1.1. В Подраздел 2.3. «Движимое имущество, первоначальная стоимость которого равна или превышает 300 тыс.руб. и особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными учреждениями» Приложения к решению внести позицию 1 следующего содержания:

№ п/п	Наименование движимого имущества	Балансовая стоимость движимого имущества и начисленная амортизация (износ)	Дата возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество	Реквизиты документов – оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество	Сведения о правообладателе муниципального движимого имущества	Сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения
1	Машина дорожная модели ЧЛМЗ МД.05	2 630 000,00	27.10.2023	Выписка из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники №364301001179 270	Муниципальное образование сельского поселения «Намск»	

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Глава сельского поселения

С.В. Забоева

Раздел второй:

**Постановление администрации сельского поселения «Намск» от 04.10.2023 № 31
«Об утверждении муниципальной программы
«Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании
сельского поселения «Намск» на 2024 – 2026гг.»**

Во исполнении ст.14 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования сельского поселения «Намск», администрация сельского поселения «Намск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании сельского поселения «Намск» на 2024 – 2026гг.».
2. Считать утратившим силу Постановление Администрации от 21 августа 2019 года № 39 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании сельского поселения «Намск» на 2020 – 2022гг.».
3. Настоящее постановление подлежит обнародованию в местах, определенных Уставом сельского поселения «Намск», и вступает в правоотношения с 01 января 2024 года.

Глава сельского поселения

С.В. Забоева

УТВЕРЖДЕНА:

Глава сельского поселения «Намск»
_____ С.В. Забоева

Приложение
к постановлению администрации
сельского поселения «Намск»
от 17 августа 2023 года № 45

**Муниципальная программа
«Развитие физической культуры и спорта
в муниципальном образовании сельском поселении «Намск»
на 2024-2026 годы»**

ПАСПОРТ

Наименование целевой программы	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании сельском поселении «Намск» на 2024 – 2026гг.»
--------------------------------	--

Основание для разработки Программы	1) Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;2) п. 7 ст.8, п.12 ст. 35 Устава муниципального образования сельского поселения «Намск».
Разработчик и исполнители Программы	Администрация сельского поселения «Намск»
Цель Программы	Создание благоприятных условий для развития физической культуры и спорта на территории муниципального образования сельского поселения «Намск», проведения мероприятий.
Задачи Программы	1.Создание условий для укрепления здоровья населения поселения, приобщение различных слоев населения к регулярным занятием физической культуре и спортом.
Сроки реализации Программы	2024 –2026
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - комплексное решение проблем физического воспитания и здоровья населения сельского поселения «Намск», направленное на физическое и духовное совершенствование; - формирование у подрастающего поколения осознанной потребности в занятиях физической культурой и спортом; - формирование у населения устойчивой мотивации к занятиям физической культурой и спортом, основ здорового образа жизни; - увеличение численности систематически занимающихся физической культурой и спортом граждан, в том числе среди детей и подростков, занимающихся в специализированных учреждениях спортивной направленности, лиц с ограниченными физическими возможностями здоровья.
Предполагаемые объемы и источники финансирования Программы	<p>Общий объем финансирования Программы составляет 25000,00 рублей согласно Приложению 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2024 год – 25000,00 рублей; -2025 год- 0 рублей; -2026 год- 0 рублей. <p>Общий объем финансирования Программы составляет согласно</p>
Оценка эффективности исполнения Программы	Раздел 4 Программы

1. Содержание проблемы и обоснование ее решения программными методами

Главной целью социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Намск» является повышение уровня и качества жизни населения. Создание основы для сохранения и улучшения физического и духовного здоровья граждан в значительной степени способствует достижению вышеуказанной цели. Важным элементом

сохранения здоровья граждан поселения, определяющим состояние здоровья населения, является поддержание физической активности в течение всей жизни.

Вместе с тем имеется ряд проблем, сдерживающих полноценное развитие физической культуры и спорта:

- 1) несоответствие материальной базы в поселении задачам развития физической культуры и спорта;
- 2) уменьшилось количество участников в отдельных спортивных мероприятиях, проводимых в поселении;
- 3) отсутствие спортивного зала, площадки для массового занятия спортом.

В связи с этим в Программе предусмотрены массовые спортивные мероприятия и мероприятия для различных групп населения (молодёжь и старшее поколение), содействие в выезде участников (граждан) для участия в районных, республиканских соревнованиях, турнирах. Поставленные задачи, возможно, необходимо решить программным методом.

Физическая культура и спорт являются наиболее универсальным способом физического оздоровления населения, средством укрепления семьи, так как занятия физкультурой и спортом формируют не только крепкое здоровье, но и характер человека, его душу, образ мышления, являются мощным источником профилактики вредных привычек и негативных тенденций в обществе. Люди, занимающиеся физической культурой и спортом, ведущие здоровый образ жизни, являются примером для подрастающего поколения, ориентиром для молодежи.

При реализации муниципальной политики в сфере физической культуры и спорта в сельском поселении «Намск» были выявлены такие проблемы, как:

- недостаточное привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- несоответствие уровня материальной базы и инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом задачам развития массового спорта;
- недостаточный уровень пропаганды занятий физической культурой, спортом, здорового образа жизни.

Для решения данных проблем была разработана муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании сельского поселения «Намск» на 2024-2026 годы.

В последнее время отмечается повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом, а именно увеличилось:

- число жителей, систематически занимающихся физкультурой и спортом;
- численность участников спортивных соревнований;
- число зрителей на данных мероприятиях, что говорит о возросшем интересе к спорту;
- количество спортивно-игровых сооружений.

Самыми популярными видами спорта в сельском поселении «Намск» являются баскетбол, волейбол, лыжи, настольный теннис, футбол, шахматы. Ежегодно проводятся турниры по вышеперечисленным видам спорта. Более двадцати человек регулярно занимаются в школьных спортзалах волейболом.

Количество жителей, регулярно занимающихся физкультурой и спортом составляет 11% процентов от общего числа населения. Это очень мало, что связано с тем, что молодое населения уезжает с территории, остается пожилое население.

В поселении функционируют следующие спортивные сооружения: спортивный зал в школе, игровая – спортивная площадка, площадка для игры в волейбол возле центра досуга п. Намск. В Центре досуга п. Намск установлены столы для занятий настольным теннисом, занимается оздоровительная группа.

Для оздоровления детей и подростков были приобретены и установлены малые спортивные – игровые комплексы в сельском поселении «Намск»: п. Намск д. Лопыдино, на которые регулярно посещают дети в возрасте от 1,5 до 14 лет. Но, все же имеющаяся материально-техническая база не обеспечивает потребности населения в занятиях физической культурой и спортом.

Жители сельского поселения «Намск» принимают участие в различных спортивных мероприятиях, проводимых в районе, становятся призерами соревнований.

Несмотря на достигнутые позитивные результаты спортивно-оздоровительного направления, остается еще много проблем, например, таких, как:

- удовлетворительное состояние плоскостных сооружений, требующих ремонта;
- недостаточный учет потребностей, инициатив населения в сфере развития физической культуры и спорта.

Очевидно, что для улучшения здоровья, благосостояния и качества жизни граждан необходимо акцентировать внимание на развитии массовой физической культуры и спорта. Занятия физической культурой и спортом должны стать составляющей частью здорового образа жизни населения. Дальнейшее увеличение числа жителей поселения, регулярно занимающихся физической культурой и спортом, создание благоприятных условий для развития инфраструктуры физической культуры и спорта на территории сельского поселения «Намск» – цель Программы

Программа «Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении «Намск» на 2024-2026 годы носит комплексный характер и обеспечивает последовательность в реализации системы мероприятий, направленных на решение проблем в развитии спорта в сельской местности.

Выбор направлений в настоящей Программе основан:

- на определении потребностей, интересов и запросов жителей поселения различных возрастных групп.

Основными направлениями в сфере развития физической культуры и спорта являются:

- развитие традиционных и новых видов спорта;
- развитие физической культуры и спорта по месту жительства;
- проведение спортивных мероприятий и праздников;
- участие в районных, республиканских соревнованиях;
- содействие развитию физической культуры и спорта среди людей с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация данной Программы позволит создать условия для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в образовательных учреждениях, по месту жительства; укрепить материально-техническую базу физической культуры и спорта; обеспечить дальнейшее развитие различных видов спорта, пропагандировать здоровый образ жизни, повысить эффективность профилактики негативных социальных явлений (наркомании, алкоголизма) среди молодежи с помощью средств физической культуры и спорта.

1. Программные мероприятия

№ п/п	Наименование основных мероприятий программы	Объемы финансирования (в тыс. руб.)		
		2024	2025	2026
1	2	3	4	5
Осуществление информационной деятельности				
1.1.	Освещение спортивных мероприятий в средствах массовой информации и на сайте сельского поселения «Намск»	5	5	5
	Итого по первому разделу:	5	5	5
Массовые мероприятия по физической культуре и спорту, проводимые в муниципальном образовании сельского поселения «Намск», организация участия в местных и районных соревнованиях				
2	Лыжные соревнования (декабрь – апрель):			
2.1.	Семейная лыжная эстафета	2000,00	2000,00	2000,00
2.2.	Соревнования на пройденный лыжный километраж среди подростков и граждан поселения	2000,00	2000,00	2000,00
2.3.	«Девчонки и мальчишки, а также их родители» соревнования (волейбол)	2000,00	2000,00	2000,00
2.4.	Турнир по шахматам, шашкам	2000,00	2000,00	2000,00
2.5.	Турнир по футболу, посвященный открытию футбольного поля (июнь- сентябрь)	2000,00	2000,00	2000,00
	Итого по второму разделу:	10000,00	10000,00	10000,00
Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта в муниципальном образовании сельского поселения «Намск»				
3	Приобретение спортивного инвентаря и другое для спортивных мероприятий	15000,00	0	0
	Итого по разделу:	15000,00	0	0
	Всего по разделам:	15000,00	0	0

3. Система управления и контроля

Выполнение Программы предполагается осуществить администрацией сельского поселения «Намск», которая:

- обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию программных мероприятий;
- осуществляет мониторинг в ходе реализации мероприятий Программы;
- ежеквартально и по итогам года представляет отчет о выполненных мероприятиях Программы;
- при возникновении необходимости вносит изменения в Программу с пояснительной запиской или указанием положений, требующих соответствующих изменений;
- представляет в установленном порядке Совету сельского поселения «Намск» отчет о ходе реализации Программы.

4. Показатели, характеризующие эффективность выполнения Программы

№ п/п	Показатели	2024 год	2025 год	2026 год
1	Количество спортивных команд и коллективов	2	2	2
2	Общее количество выполненных мероприятий в соответствии с Программой (%)	98	0	0
4	Количество приобретённого спортивного инвентаря для проведения массовых спортивных мероприятий (ед.)	10	0	0
5	Количество публикаций в СМИ, в социальных сетях и на сайте администрации СП «Намск», с пропагандой здорового образа жизни граждан поселения	5	0	0
6	Количество выделенных бюджетных средств на выполнение мероприятий Программы (%)	90	0	0

5. Последствия реализации Программы

Реализация мероприятий Программы позволит:

- 1) создать условия для формирования и реализации позитивных установок на активное участие граждан в спортивной жизни сельского поселения «Намск»;
- 2) способствовать сохранению сложившихся в сельском поселении спортивных традиций;
- 3) увеличить количество граждан поселения, занимающихся физической культурой и спортом.

**Постановление администрации сельского поселения «Намск» от 18.08.2023 № 46
«Об утверждении Регламента реализации
полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской
задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Минфина России от 18 ноября 2022 г. № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», руководствуясь статьей __ Устава сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним согласно Приложению 1.
2. Утвердить перечень ответственных лиц администрации сельского поселения «Намск», ответственных за работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, согласно Приложению 2.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения «Намск» в сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава сельского поселения «Намск»

С.В. Забоева

Приложение 1
к постановлению администрации
сельского поселения «Намск»
от 18 августа 2023г. № 46

**РЕГЛАМЕНТ
реализации полномочий администратора доходов бюджета
по взысканию дебиторской задолженности
по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

1.2. Регламент администрации сельского поселения «Намск» по реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее – Регламент) разработан в целях реализации

комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов бюджета сельского поселения «Намск» (далее - местный бюджет), повышения эффективности работы с просроченной дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по ее взысканию.

1.3 Регламент регулирует отношения, связанные с осуществлением администрацией сельского поселения «Намск» (далее - Администрация) полномочий по контролю за поступлением неналоговых доходов и полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет администрируемой Администрацией.

1.4. В целях настоящего Регламента просроченной дебиторской задолженностью является не исполненное в установленный срок физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, или юридическим лицом (далее - должник) обязательство о перечислении денежных средств в местный бюджет по доходам, администрируемым Администрацией.

1.5. Понятия и определения, используемые в настоящем Регламенте, понимаются в значении, используемом действующим законодательством Российской Федерации, если иное прямо не оговорено в настоящем Регламенте.

1.6. Во всем, что не урегулировано настоящим Регламентом, администрация руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Результат реализации полномочия администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

2.1. Результатом исполнения полномочия администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним является обеспечение своевременного и полного поступления доходов бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

3. Перечень мероприятий по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей

3.1. Недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

Сотрудник Администрации, наделенный соответствующими полномочиями:

1) осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеням и штрафам по ним по закрепленным источникам доходов местного бюджета за Администрацией как за администратором доходов местного бюджета, в том числе:

за фактическим зачислением платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременным их отражением в бюджетном учете;

2) проводит не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в местный бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной;

3) проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

4) своевременно принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет и о ее списании;

5) проводит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

3.2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

1) направление требования должнику о погашении задолженности;

2) направление претензии должнику о погашении задолженности в досудебном порядке;

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований муниципального образования Дуляпинского сельского поселения по денежным обязательствам, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием сельского поселения «Намск» при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

3.2.1. Сотрудником Администрации, наделенным соответствующими полномочиями, при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в местный бюджет нарушений контрагентом условий - договора (муниципального контракта, соглашения) в части,

касающейся уплаты денежных средств с задолженностью, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

1) производится расчет задолженности;

2) должнику направляется требование (претензия) с приложением расчета задолженности о ее погашении в пятнадцатидневный срок со дня его получения.

3.2.2. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением).

3.2.3. В требовании (претензии) указываются:

1) наименование должника;

2) наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для начисления суммы, подлежащей уплате должником;

3) период образования просрочки внесения платы;

4) сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пени;

5) сумма штрафных санкций (при их наличии);

6) предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);

7) реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;

8) информация об ответственном исполнителе, подготовившем требование (претензию) об уплате просроченной дебиторской задолженности и расчет платы по ней (фамилия, имя, отчество, должность, контактный номер телефона для связи).

Требование (претензия) подписывается Главой сельского поселения « ».

При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

3.2.4. В случае непогашения должником в полном объеме просроченной дебиторской задолженности по истечении установленного в требовании (претензии) срока сотрудником Администрации, наделенный соответствующими полномочиями, в течение 10 календарных дней подготавливаются следующие документы для подачи искового заявления в суд:

1) копии документов, являющиеся основанием для начисления сумм, подлежащих уплате должником, со всеми приложениями к ним;

2) копии учредительных документов (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность должника, в том числе содержащих информацию о месте его нахождения (проживания, регистрации) (для физических лиц);

4) расчет платы с указанием сумм основного долга, пени, штрафных санкций;

5) копии требования (претензии) о необходимости исполнения обязательства по уплате с доказательствами его отправки: почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции.

3.2.5. В случаях если законом, иными правовыми актами или условиями обязательства предусмотрена субсидиарная ответственность лица в отношении него работа по взысканию просроченной дебиторской задолженности осуществляется путем направления претензий по процедуре, указанной в подпунктах 3.2.2 – 3.2.3 настоящего Порядка.

3.3. Принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством

Российской Федерации (далее – принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам):

1) при отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке.

2) сотрудник Администрации, наделенный соответствующими полномочиями, в течение 60 календарных дней подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд с соблюдением требований о подсудности и подведомственности, установленных законодательством Российской Федерации.

3) в случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, сотрудник Администрации, наделенный соответствующими полномочиями, в установленном порядке заявляет об отказе от иска.

4) взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации.

5) документы о ходе претензионно - исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в Администрации.

6) при принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований Администрации, обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

3.4. Мероприятия по взысканию просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства включают в себя:

3.4.1. В течение 30 календарных дней со дня поступления в Администрацию исполнительного документа сотрудник Администрации, наделенный соответствующими полномочиями, направляет его для исполнения в соответствующее подразделение Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (далее - служба судебных приставов), а при наличии актуальных сведений о счетах должника в кредитной организации, направляет исполнительный документ в соответствующую кредитную организацию.

3.4.2. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, сотрудник Администрации, наделенный соответствующими полномочиями, осуществляет информационное взаимодействие со службой судебных приставов, в том числе проводит следующие мероприятия:

1) направляет в службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

об изменении наименования должника (для граждан - фамилия, имя, отчество (при его наличии); для организаций - наименование и юридический адрес);

о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

об изменении состояния счета/счетов должника, имуществе и правах имущественного характера должника на дату запроса;

2) организует и проводит рабочие встречи со службой судебных приставов о результатах работы по исполнительному производству;

3) осуществляет мониторинг соблюдения сроков взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства, установленных Федеральным законом от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

4) проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

3.4.3. При установлении фактов бездействия должностных лиц обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных (муниципальных) органов (организаций) и должностных лиц при наличии к тому оснований.

Приложение 2
к постановлению администрации
сельского поселения «Намск»
от 18 августа 2023г. № 46

**Перечень ответственных лиц администрации сельского поселения «Намск»,
ответственных за работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в
бюджет, пеням и штрафам по ним**

Ответственные лица администрации сельского поселения «Намск»*	
1	Глава сельского поселения «Намск»
2	Ведущий эксперт администрации СП «Намск» (во время отпуска, больничного листа Главы сельского поселения «Намск»)

* указывается наименование должности

**Постановление администрации сельского поселения «Намск» от 21.09.2023 № 48
«Об отмене Постановления администрации от 01 апреля 2022 года № 29 «О внесении
изменения в Постановление администрации сельского поселения «Намск» «Об
утверждении перечня должностных лиц администрации
сельского поселения «Намск», уполномоченных составлять
протоколы об административных правонарушениях
на территории сельского поселения «Намск»**

Руководствуясь Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, частью 2 статьи 16 Закона Республики Коми от 30.12.2003 № 95-РЗ «Об административной ответственности в Республике Коми», статьями 2, 3 Закона Республики Коми от 01.12.2015 № 115-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми», администрация сельского поселения «Намск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить Постановление администрации от 01 апреля 2022 года № 29 «О внесении изменения в Постановление администрации сельского поселения «Намск» «Об утверждении перечня должностных лиц администрации сельского поселения «Намск», уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории сельского поселения «Намск»».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня обнародования.

Глава сельского поселения

С. В. Забоева

ИЗДАНИЕ СОВЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НАМСК» И АДМИНИСТРАЦИИ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НАМСК»

Редколлегия: Забоева С.В. – руководитель,
Борисова Н.В. – ответственный секретарь.

Члены

редколлегии: Подорова Н.А., Черная Л.П.

Адрес: 1680535 Республика Коми
Корткеросский район, п. Намск,
ул. Школьная, д. 19а

Телефон: 8(82136) 9-54-23

Подписано в печать 27.10.2023

Тираж 3 экземпляра

Формат А4

Отпечатано в администрации сельского поселения «Намск»
Республика Коми, Корткеросский район, п. Намск, ул. Школьная, д. 19а