



ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК

**Совета сельского поселения «Намск» и администрации сельского
поселения «Намск»**

№ 6

28 июня 2024 г.

п. Намск Корткеросского района

Республики Коми

<https://namsk-r11.gosweb.gosuslugi.ru>

Содержание:

Раздел первый:

Решения Совета сельского поселения «Намск»

№ п/п	Наименование	стр.
1	Решение Совета сельского поселения «Намск» от 15.02.2024 №V-21/2 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Намск» от 20 декабря 2023 года № V-20/4 «О бюджете муниципального образования сельского поселения «Намск» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»	3-20
2	Решение Совета сельского поселения «Намск» от 06.06.2024 №V-25/1 «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра муниципального имущества сельского поселения «Намск»	21-29

Раздел второй:

Постановления администрации сельского поселения «Намск»

№ п/п	Наименование	стр.
1	Постановление администрации сельского поселения «Намск» от 19.03.2024 № 04 «О создании комиссии по обследованию и категорированию объектов спорта, расположенных на территории сельского поселения «Намск»	30-33
2	Постановление администрации сельского поселения «Намск» от 18.04.2024 № 07 «О внесении изменений в Постановление от 27 декабря 2023 года № 63 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения»	34-36

Раздел третий:

Официальные сообщения и материалы сельского поселения «Намск»

На 28 июня 2024 года документов на опубликование нет.

Раздел первый

Решение Совета сельского поселения «Намск» от 15.02.2024 №V-21/2 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Намск» от 20 декабря 2023 года № V-20/4 «О бюджете муниципального образования сельского поселения «Намск» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 22 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельского поселения «Намск», Совет сельского поселения «Намск»

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета муниципального образования сельского поселения «Намск» от 20 декабря 2023 года № V-20/4 «О бюджете муниципального образования сельского поселения «Намск» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (далее – Решение о бюджете) следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 1 Решения о бюджете число «3 198 259,79» заменить числом «3 462 355,02»;

2) в абзаце третьем пункта 1 Решения о бюджете число «3 198 259,79» заменить числом «3 558 047,18»;

3) в абзаце четвертом пункта 1 Решения о бюджете число «0» рублей заменить числом «95 692,16»;

4) в пункте 5 Решения о бюджете числа «2 857 500,0» и «2 857 500,0» заменить соответственно числами «3 121 595,23» и «3 121 595,23»;

5) приложение 1, утвержденное Решением о бюджете, изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

6) приложение 2, утвержденное Решением о бюджете, изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

7) приложение 3, утвержденное Решением о бюджете, изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

8) приложение 4, утвержденное Решением о бюджете, изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава сельского поселения

С.В.Забоева

Приложение 1
к решению Совета
сельского поселения "Намск"
от 15.02.2024 года № V-21/2

"Приложение 1
к решению Совета
сельского поселения "Намск"
от 20.12.2023 года № V-20/4

**ОБЪЕМ ПОСТУПЛЕНИЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "НАМСК" НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025
И 2026 ГОДОВ**

Код	Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, группы подвида, аналитической группы подвида доходов	Сумма (рублей)		
		2024	2025	2026
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	340 759,79	361 059,79	375 359,79
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	230 000,00	248 000,00	260 000,00
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	230 000,00	248 000,00	260 000,00
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	230 000,00	248 000,00	260 000,00
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	45 000,00	47 000,00	49 000,00
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	14 000,00	15 000,00	16 000,00

1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	14 000,00	15 000,00	16 000,00
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	31 000,00	32 000,00	33 000,00
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	26 000,00	26 000,00	27 000,00
1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	26 000,00	26 000,00	27 000,00
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	5 000,00	6 000,00	6 000,00
1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	5 000,00	6 000,00	6 000,00
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	4 000,00	4 300,00	4 600,00
1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	4 000,00	4 300,00	4 600,00
1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	4 000,00	4 300,00	4 600,00
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	11 759,79	11 759,79	11 759,79

1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	11 759,79	11 759,79	11 759,79
1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	11 759,79	11 759,79	11 759,79
1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	11 759,79	11 759,79	11 759,79
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ(РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	50 000,00	50 000,00	50 000,00
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	50 000,00	50 000,00	50 000,00
1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	50 000,00	50 000,00	50 000,00
1 13 02990 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	50 000,00	50 000,00	50 000,00
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3 121 595,23	2 246 465,00	2 042 502,00
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3 121 595,23	2 246 465,00	2 042 502,00
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	485 000,00	308 600,00	286 800,00
2 02 16001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	485 000,00	308 600,00	286 800,00

2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, в том числе:	485 000,00	308 600,00	286 800,00
	подушевая дотация бюджетам сельских поселений	12 900,00	12 900,00	12 900,00
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	168 800,00	183 865,00	199 102,00
2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	27 321,00	27 321,00	27 321,00
2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	27 321,00	27 321,00	27 321,00
2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	141 479,00	156 544,00	171 781,00
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	141 479,00	156 544,00	171 781,00
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	2 467 795,23	1 754 000,00	1 556 600,00
2 02 40014 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	52 953,39	0,00	0,00
2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов	52 953,39	0,00	0,00

	местного значения в соответствии с заключенными соглашениями			
2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	2 414 841,84	1 754 000,00	1 556 600,00
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	2 414 841,84	1 754 000,00	1 556 600,00
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на общее покрытие расходов	2 414 841,84	1 754 000,00	1 306 600,00
2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств органов местного самоуправления в Республике Коми на обеспечение первичных мер пожарной безопасности (обустройство и (или) ремонт пожарных водоемов)	0,00	0,00	250 000,00
	ВСЕГО ДОХОДОВ	3 462 355,02	2 607 524,79	2 417 861,79

Приложение 2
к решению Совета
сельского поселения "Намск"
от 15.02.2024 года № V-
21/2

"Приложение 2
к решению Совета
сельского поселения "Намск"
от 20.12.2023 года № V-20/4

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	сумма (рублей)		
					2 024	2 025	2 026
1	2	3	4	5	6	7	8
Неизвестный подраздел	00	00			0,00	60 591,00	98 438,00
Непрограммные направления деятельности	00	00	99 0 00 00000		0,00	60 591,00	98 438,00
Условно утверждаемые (утвержденные) расходы	00	00	99 0 00 99990		0,00	60 591,00	98 438,00
НЕ УКАЗАНО	00	00	99 0 00 99990	000	0,00	60 591,00	98 438,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			2 810 165,79	1 958 865,00	1 764 395,79
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			958 000,00	978 000,00	890 000,00
Непрограммные направления деятельности	01	02	99 0 00 00000		958 000,00	978 000,00	890 000,00
Глава (руководитель) местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	02	99 0 00 92080		958 000,00	978 000,00	890 000,00

Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99 0 00 92080	100	958 000,00	978 000,00	890 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			1 744 665,79	980 865,00	874 395,79
Непрограммные направления деятельности	01	04	99 0 00 00000		1 744 665,79	980 865,00	874 395,79
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	01	04	99 0 00 51180		141 479,00	156 544,00	171 781,00
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99 0 00 51180	100	133 383,00	148 405,00	163 603,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99 0 00 51180	200	8 096,00	8 139,00	8 178,00
Иные межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района при их передаче на уровень сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями	01	04	99 0 00 61610		100,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99 0 00 61610	200	100,00	0,00	0,00

Осуществление государственных полномочий Республики Коми, предусмотренных пунктом 6 статьи 1, статьями 2, 2(1) и 3 Закона Республики Коми "О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми"	01	04	99 0 00 73150		27 321,00	27 321,00	27 321,00
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99 0 00 73150	100	21 321,00	21 321,00	21 321,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99 0 00 73150	200	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Центральный аппарат	01	04	99 0 00 92040		1 575 765,79	797 000,00	675 293,79
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99 0 00 92040	100	1 083 834,00	797 000,00	675 293,79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99 0 00 92040	200	489 931,79	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	04	99 0 00 92040	800	2 000,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			97 500,00	0,00	0,00
Непрограммные направления деятельности	01	06	99 0 00 00000		97 500,00	0,00	0,00

Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений, передаваемые бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по формированию, исполнению бюджетов поселений и контролю за исполнением бюджетов поселений	01	06	99 0 00 81000		97 500,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	01	06	99 0 00 81000	500	97 500,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			10 000,00	0,00	0,00
Непрограммные направления деятельности	01	13	99 0 00 00000		10 000,00	0,00	0,00
Выполнение других обязательств местной администрации	01	13	99 0 00 92999		10 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 92999	200	5 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 92999	800	5 000,00	0,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00			15 196,75	0,00	0,00
Транспорт	04	08			15 196,75	0,00	0,00
Непрограммные направления деятельности	04	08	99 0 00 00000		15 196,75	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района при их передаче на уровень сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями	04	08	99 0 00 61610		15 196,75	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	99 0 00 61610	200	15 196,75	0,00	0,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00			427 656,64	283 040,79	250 000,00
Коммунальное хозяйство	05	02			21 332,49	0,00	0,00
Непрограммные направления деятельности	05	02	99 0 00 00000		21 332,49	0,00	0,00

Иные межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района при их передаче на уровень сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями	05	02	99 0 00 61610		21 332,49	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	99 0 00 61610	200	21 332,49	0,00	0,00
Благоустройство	05	03			406 324,15	283 040,79	250 000,00
Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения"	05	03	12 0 00 00000		0,00	0,00	250 000,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения	05	03	12 0 11 00000		0,00	0,00	250 000,00
Софинансирование в полном объеме расходных обязательств органов местного самоуправления в Республике Коми на обеспечение первичных мер пожарной безопасности (обустройство и (или) ремонт пожарных водоемов)	05	03	12 0 11 74100		0,00	0,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	12 0 11 74100	200	0,00	0,00	250 000,00
Непрограммные направления деятельности	05	03	99 0 00 00000		406 324,15	283 040,79	0,00
Мероприятия по благоустройству территории поселений	05	03	99 0 00 01700		390 000,00	283 040,79	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 00 01700	200	390 000,00	283 040,79	0,00

Иные межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района при их передаче на уровень сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями	05	03	99 0 00 61610		16 324,15	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 00 61610	200	16 324,15	0,00	0,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			305 028,00	305 028,00	305 028,00
Пенсионное обеспечение	10	01			305 028,00	305 028,00	305 028,00
Непрограммные направления деятельности	10	01	99 0 00 00000		305 028,00	305 028,00	305 028,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	99 0 00 90050		305 028,00	305 028,00	305 028,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99 0 00 90050	300	305 028,00	305 028,00	305 028,00
ВСЕГО					3 558 047,18	2 607 524,79	2 417 861,79

Приложение 3
к решению Совета
сельского поселения "Намск"

"Приложение 3
к решению Совета
сельского поселения "Намск"
от 20.12.2023 года № V-20/4

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Намск" на 2024 год и плановый период
2025 и 2026 годов**

Наименование	ГР	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	сумма (рублей)		
						2 024	2 025	2 026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "НАМСК"	924					5 000,00	0,00	0,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	924	01	00			5 000,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	924	01	13			5 000,00	0,00	0,00
Непрограммные направления деятельности	924	01	13	99 0 00 00000		5 000,00	0,00	0,00
Выполнение других обязательств местной администрации	924	01	13	99 0 00 92999		5 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	924	01	13	99 0 00 92999	800	5 000,00	0,00	0,00
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "НАМСК"	925					3 553 047,18	2 607 524,79	2 417 861,79
Неизвестный подраздел	925	00	00			0,00	60 591,00	98 438,00
Непрограммные направления деятельности	925	00	00	99 0 00 00000		0,00	60 591,00	98 438,00

Условно утверждаемые (утвержденные) расходы	925	00	00	99 0 00 99990		0,00	60 591,00	98 438,00
НЕ УКАЗАНО	925	00	00	99 0 00 99990	000	0,00	60 591,00	98 438,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	925	01	00			2 805 165,79	1 958 865,00	1 764 395,79
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	925	01	02			958 000,00	978 000,00	890 000,00
Непрограммные направления деятельности Глава (руководитель) местной администрации (исполнительно- распорядительного органа муниципального образования)	925	01	02	99 0 00 00000		958 000,00	978 000,00	890 000,00
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	925	01	02	99 0 00 92080		958 000,00	978 000,00	890 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администратий	925	01	04			1 744 665,79	980 865,00	874 395,79
Непрограммные направления деятельности Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	925	01	04	99 0 00 00000	100	1 744 665,79	980 865,00	874 395,79
	925	01	04	99 0 00 51180		141 479,00	156 544,00	171 781,00

Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	925	01	04	99 0 00 51180	100	133 383,00	148 405,00	163 603,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	925	01	04	99 0 00 51180	200	8 096,00	8 139,00	8 178,00
Иные межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района при их передаче на уровень сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями	925	01	04	99 0 00 61610		100,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	925	01	04	99 0 00 61610	200	100,00	0,00	0,00
Осуществление государственных полномочий Республики Коми, предусмотренных пунктом 6 статьи 1, статьями 2, 2(1) и 3 Закона Республики Коми "О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми"	925	01	04	99 0 00 73150		27 321,00	27 321,00	27 321,00
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	925	01	04	99 0 00 73150	100	21 321,00	21 321,00	21 321,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	925	01	04	99 0 00 73150	200	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Центральный аппарат	925	01	04	99 0 00 92040		1 575 765,79	797 000,00	675 293,79
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	925	01	04	99 0 00 92040	100	1 083 834,00	797 000,00	675 293,79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	925	01	04	99 0 00 92040	200	489 931,79	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	925	01	04	99 0 00 92040	800	2 000,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	925	01	06			97 500,00	0,00	0,00
Непрограммные направления деятельности	925	01	06	99 0 00 00000		97 500,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений, передаваемые бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по формированию, исполнению бюджетов поселений и контролю за исполнением бюджетов поселений	925	01	06	99 0 00 81000		97 500,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	925	01	06	99 0 00 81000	500	97 500,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	925	01	13			5 000,00	0,00	0,00
Непрограммные направления деятельности	925	01	13	99 0 00 00000		5 000,00	0,00	0,00
Выполнение других обязательств местной администрации	925	01	13	99 0 00 92999		5 000,00	0,00	0,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	925	01	13	99 0 00 92999	200	5 000,00	0,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	925	04	00			15 196,75	0,00	0,00
Транспорт	925	04	08			15 196,75	0,00	0,00
Непрограммные направления деятельности	925	04	08	99 0 00 00000		15 196,75	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района при их передаче на уровень сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями	925	04	08	99 0 00 61610		15 196,75	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	925	04	08	99 0 00 61610	200	15 196,75	0,00	0,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	925	05	00			427 656,64	283 040,79	250 000,00
Коммунальное хозяйство	925	05	02			21 332,49	0,00	0,00
Непрограммные направления деятельности	925	05	02	99 0 00 00000		21 332,49	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района при их передаче на уровень сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями	925	05	02	99 0 00 61610		21 332,49	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	925	05	02	99 0 00 61610	200	21 332,49	0,00	0,00
Благоустройство	925	05	03			406 324,15	283 040,79	250 000,00

Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения"	925	05	03	12 0 00 00000		0,00	0,00	250 000,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения	925	05	03	12 0 11 00000		0,00	0,00	250 000,00
Софинансирование в полном объеме расходных обязательств органов местного самоуправления в Республике Коми на обеспечение первичных мер пожарной безопасности (обустройство и (или) ремонт пожарных водоемов)	925	05	03	12 0 11 74100		0,00	0,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	925	05	03	12 0 11 74100	200	0,00	0,00	250 000,00
Непрограммные направления деятельности	925	05	03	99 0 00 00000		406 324,15	283 040,79	0,00
Мероприятия по благоустройству территории поселений	925	05	03	99 0 00 01700		390 000,00	283 040,79	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	925	05	03	99 0 00 01700	200	390 000,00	283 040,79	0,00
Иные межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района при их передаче на уровень сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями	925	05	03	99 0 00 61610		16 324,15	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	925	05	03	99 0 00 61610	200	16 324,15	0,00	0,00

СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	925	10	00			305 028,00	305 028,00	305 028,00
Пенсионное обеспечение	925	10	01			305 028,00	305 028,00	305 028,00
Непрограммные направления деятельности	925	10	01	99 0 00 00000		305 028,00	305 028,00	305 028,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	925	10	01	99 0 00 90050		305 028,00	305 028,00	305 028,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	925	10	01	99 0 00 90050	300	305 028,00	305 028,00	305 028,00
ВСЕГО						3 558 047,18	2 607 524,79	2 417 861,79

**Решение Совета сельского поселения «Намск» от 06.06.2024 №V-25/1
«Об утверждении Положения о порядке ведения реестра муниципального
имущества сельского поселения «Намск»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минфина России от 10 октября 2023 г. № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом сельского поселения «Намск» Совет сельского поселения «Намск»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения реестра муниципального имущества сельского поселения «Намск» согласно приложению № 1.
2. Утвердить форму ведения реестра муниципального имущества сельского поселения «Намск» согласно приложению № 2.
3. Установить, что ответственным за ведение реестра муниципального имущества является ведущий эксперт администрации сельского поселения «Намск».
4. Признать утратившим силу решение Совета сельского поселения «Намск» от 10 ноября 2016 г. № IV-2/2 «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра муниципального имущества сельского поселения «Намск».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения «Намск»

С.В. Забоева

Положение
о порядке ведения реестра муниципального имущества
сельского поселения «Намск»

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение устанавливает порядок ведения администрацией муниципального образования сельского поселения «Намск (далее – администрация) реестра муниципального имущества сельского поселения «Намск» (далее – реестр), в том числе состав подлежащего учету муниципального имущества и порядок его учета, состав сведений, подлежащих отражению в реестре, а также порядок предоставления содержащейся в реестрах информации о муниципальном имуществе.

2. Объектом учета муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения «Намск», является следующее муниципальное имущество:

2.1. недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые и нежилые помещения, машино-места и подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимым вещам);

2.2. движимые вещи (в том числе документарные ценные бумаги (акции) либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество, стоимость которого превышает размер, определенный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований;

2.3. иное имущество (в том числе бездокументарные ценные бумаги), не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает размер, определенный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований.

3. Учет муниципального имущества в реестре сопровождается присвоением реестрового номера муниципального имущества, который формируется из номера соответствующего раздела реестра, подраздела реестра и очередного порядкового номера объекта учета, вносимого в соответствующий подраздел реестра.

4. Документом, подтверждающим факт учета муниципального имущества в реестре, является выписка из реестра, содержащая номер и дату присвоения реестрового номера и иные достаточные для идентификации муниципального имущества сведения по их состоянию в реестре на дату выдачи выписки из него (далее - выписка из реестра).

5. Реестр ведется на бумажном и электронном носителе.

6. Бумажный реестр хранится и обрабатывается в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

Электронный реестр хранится и обрабатывается с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подотчетность, аутентичность и достоверность информации.

Сведения, содержащиеся в реестре, хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации" и подлежат постоянному хранению.

II. Состав сведений, подлежащих отражению в реестре

7. Реестр состоит из 3 разделов. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе, в раздел 2 вносятся сведения о движимом и об ином имуществе, в раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на имущество и сведениями о нем. Разделы состоят из подразделов, в каждый из которых вносятся сведения соответственно о видах недвижимого, движимого и иного имущества и лицах, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них. В разделы 1, 2, 3 сведения вносятся с приложением подтверждающих документов.

8. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе.

В подраздел 1.1 раздела 1 реестра вносятся сведения о земельных участках, в том числе: наименование земельного участка;

адрес (местоположение) земельного участка (с указанием кода Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО);

кадастровый номер земельного участка (с датой присвоения);

сведения о правообладателе, включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), код причины постановки на учет (далее - КПП) (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о правообладателе);

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об основных характеристиках земельного участка, в том числе: площадь, категория земель, вид разрешенного использования;

сведения о стоимости земельного участка;

сведения о произведенном улучшении земельного участка;

сведения об установленных в отношении земельного участка ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения));

иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.2 раздела 1 реестра вносятся сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

- вид объекта учета; наименование объекта учета;
- назначение объекта учета;
- адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);
- кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);
- сведения о земельном участке, на котором расположен объект учета (кадастровый номер, форма собственности, площадь);
- сведения о правообладателе;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность);
- инвентарный номер объекта учета;
- сведения о стоимости объекта учета;
- сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);
- сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
- сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение;
- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.3 раздела 1 реестра вносятся сведения о помещениях, машино-местах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

- вид объекта учета;
- наименование объекта учета;
- назначение объекта учета;
- адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);
- кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);
- сведения о здании, сооружении, в состав которого входит объект учета (кадастровый номер, форма собственности);
- сведения о правообладателе;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках объекта, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, этажность (подземная этажность);

инвентарный номер объекта учета;
сведения о стоимости объекта учета;
сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);
сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;
сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
иные сведения (при необходимости).

В раздел 2 вносятся сведения о движимом и ином имуществе.

В подраздел 2.1 раздела 2 реестра вносятся сведения об акциях, в том числе:

сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.2 раздела 2 вносятся сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

сведения о хозяйственном обществе (товариществе), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, товарищества в процентах;

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.3 раздела 2 вносятся сведения о движимом имуществе и ином имуществе, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

наименование движимого имущества (иного имущества);

сведения об объекте учета, в том числе: марка, модель, год выпуска, инвентарный номер;
сведения о правообладателе;
сведения о стоимости;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.4 раздела 2 вносятся сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества, в том числе:

размер доли в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества;

сведения о стоимости доли;

сведения об участниках общей долевой собственности, включая полное наименование юридических лиц, включающих их организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственности, в том числе наименование такого имущества и его кадастровый номер (при наличии);

сведения об установленных в отношении доли ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

иные сведения (при необходимости).

В раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, в том числе:

сведения о правообладателях;

реестровый номер объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве;

реестровый номер объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя;

иные сведения (при необходимости).

9. Сведения об объекте учета, в том числе о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество или сведениями о нем, не вносятся в разделы в случае их

отсутствия, за исключением сведений о стоимости имущества, которые имеются у правообладателя.

Ведение учета объекта учета без указания стоимостной оценки не допускается.

III. Порядок учета муниципального имущества

10. Правообладатель для внесения в реестр сведений об имуществе, приобретенном им по договорам или на иных основаниях, поступающем в его хозяйственное ведение или оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обязан в 7-дневный срок со дня возникновения соответствующего права на объект учета направить в администрацию заявление о внесении в реестр сведений о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов.

11. В отношении муниципального имущества, принадлежащего правообладателю на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона и не учтенного в реестре, правообладатель обязан в 7-дневный срок со дня выявления такого имущества или получения документа, подтверждающего рассекречивание сведений о нем, направить заявление о внесении в реестр сведений о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов.

12. При изменении сведений об объекте учета или о лицах, обладающих правами на объект учета либо сведениями о нем, правообладатель для внесения в реестр новых сведений об объекте учета либо о соответствующем лице обязан в 7-дневный срок со дня получения документов, подтверждающих изменение сведений, или окончания срока представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации (при изменении стоимости объекта учета), направить в администрацию заявление об изменении сведений об объекте учета с одновременным направлением документов, подтверждающих новые сведения об объекте учета или о соответствующем лице.

Если изменения касаются сведений о нескольких объектах учета, то правообладатель направляет заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета.

13. В случае, если право муниципальной собственности на имущество прекращено, лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, для исключения из реестра сведений об имуществе обязано в 7-дневный срок со дня получения сведений о прекращении указанного права направить в администрацию заявление об исключении из реестра сведений о таком имуществе с одновременным направлением документов, подтверждающих прекращение права муниципальной собственности на имущество или государственную регистрацию прекращения указанного права.

Если прекращение права муниципальной собственности на имущество влечет исключение сведений в отношении других объектов учета, то лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, направляет заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета.

14. В случае засекречивания сведений об учтенном в реестре объекте учета и (или) о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, правообладатель обязан не позднее дня, следующего за днем получения документа, подтверждающего их засекречивание, направить в администрацию обращение об исключении из реестра засекреченных сведений с указанием в нем реестрового номера объекта учета,

наименований засекреченных в них сведений и реквизитов документов, подтверждающих засекречивание этих сведений.

Администрация не позднее дня, следующего за днем получения обращения об исключении из реестра засекреченных сведений, обязана исключить из реестра все засекреченные сведения об учтенном в нем муниципальном имуществе, а также сведения о лицах, обладающих правами на это имущество и (или) сведениями о нем, и документы, подтверждающие эти сведения.

15. Сведения об объекте учета, заявления и документы, указанные в пунктах 10-13 настоящего Положения, направляются в администрацию правообладателем или лицом, которому имущество принадлежало на вещном праве, на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченным должностным лицом правообладателя.

16. В случае ликвидации (упразднения) являющегося правообладателем юридического лица формирование и подписание заявления об изменениях сведений и (или) заявления о исключении из реестра, а также исключение всех сведений об объекте учета из реестра осуществляются администрацией в 7-дневный срок после получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) и ликвидационного баланса. Ликвидационный баланс не требуется, если юридическое лицо было признано судом несостоятельным (банкротом) и ликвидировано в порядке конкурсного производства или в случае признания такого юридического лица фактически прекратившим свою деятельность и его исключения из ЕГРЮЛ.

17. Администрация в 14-дневный срок со дня получения документов правообладателя обязана провести экспертизу документов правообладателя и по ее результатам принять одно из следующих решений:

а) об учете в реестре объекта учета, исключении изменившихся сведений об объекте учета из реестра и о внесении в него новых сведений об объекте учета или исключении всех сведений о нем из реестра, если установлены подлинность и полнота документов правообладателя, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;

б) об отказе в учете в реестре объекта учета, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право муниципальной собственности на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в муниципальной собственности;

в) о приостановлении процедуры учета в реестре объекта учета в следующих случаях:

установлены неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений;

документы, представленные правообладателем, не соответствуют требованиям, установленным настоящим положением, законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления.

В случае принятия администрацией решения, предусмотренного подпунктом "в" настоящего пункта, администрация направляет правообладателю требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения и документы, подтверждающие недостающие сведения о муниципальном имуществе.

18. В случае выявления имущества, сведения о котором не учтены в реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в реестр, и установлено, что это имущество находится в муниципальной собственности, либо выявлено имущество, не

находящееся в муниципальной собственности, которое учтено в реестре, администрация в 7-дневный срок:

а) вносит в реестр сведения об объекте учета, в том числе о правообладателях (при наличии);

б) направляет правообладателю (при наличии сведений о нем) требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения об объекте учета и (или) заявление об изменении сведений либо об их исключении из реестра в администрацию (в том числе с дополнительными документами, подтверждающими недостающие в реестре сведения).

19. Внесение сведений в реестр о возникновении права муниципальной собственности на имущество и о принятии его в муниципальную казну, а также внесение изменений в сведения о таком имуществе и (или) о лицах, обладающих сведениями о нем, в том числе о прекращении права хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона на объект учета, принадлежавший правообладателю, осуществляется администрацией в порядке, установленном пунктами 10-18 настоящего положения.

20. Порядок принятия решений, предусмотренных настоящим положением, и сроки рассмотрения документов, если иное не предусмотрено настоящим положением, определяются администрацией самостоятельно.

IV. Предоставление информации из реестра

21. Выписка из реестра, уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета предоставляются заинтересованным лицам с помощью почтовой связи либо в электронном виде, в том числе посредством электронной почты, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", а также региональных порталов государственных и муниципальных услуг, если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами субъекта Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса.

Администрация предоставляет документы, указанные в настоящем пункте, безвозмездно.

Выписка из реестра и уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета выдаются в единственном экземпляре.

22. Администрация в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляет безвозмездно информацию о муниципальном имуществе из реестра в виде выписок из реестра, а также уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета органам государственной власти Российской Федерации, Генеральной прокуратуре Российской Федерации, Председателю Счетной палаты Российской Федерации, его заместителям, аудиторам Счетной палаты Российской Федерации и государственным внебюджетным фондам, правоохранительным органам, судам, судебным приставам-исполнителям по находящимся в производстве уголовным, гражданским и а им муниципального имущества.

Раздел второй:

Постановление администрации сельского поселения «Намск» от 19.03.2024 № 04 «О создании комиссии по обследованию и категорированию объектов спорта, расположенных на территории сельского поселения «Намск»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 года N 202 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта", приказами Министерства спорта Российской Федерации от 30 сентября 2015 года N 921 "Об утверждении методических указаний по порядку проведения обследования и категорирования объектов спорта", от 21 сентября 2015 года N 895 "Об утверждении методических указаний по порядку составления паспорта безопасности объектов спорта", руководствуясь Уставом сельского поселения «Намск»:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по обследованию и категорированию объектов спорта, расположенных на территории сельского поселения «Намск» (далее - Комиссия).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о Комиссии согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 - 2.2. Состав Комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
 - 2.3. Перечень объектов спорта, расположенных на территории сельского поселения «Намск» согласно приложению 3 к настоящему постановлению
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

С. В. Забоева

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обследованию и категорированию объектов спорта, расположенных на территории сельского поселения «Намск»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, права и организацию деятельности комиссии по обследованию и категорированию объектов спорта, расположенных на территории сельского поселения «Намск» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, созданным для проведения категорирования объектов спорта в целях установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения на объектах спорта террористических актов и их возможных последствий.

1.3. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с учреждениями, предприятиями, организациями, расположенными на территории муниципального образования сельского поселения «Намск».

II. Цели и задачи

2.1. Проведение обследования и категорирования объектов спорта в пределах территории муниципального образования сельского поселения «Намск».

2.2. Принятие решений о присвоении объекту спорта категории в соответствии с п.п. 8-9 требований к антитеррористической защищенности пребывания людей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 N 202 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и форм паспортов безопасности объектов спорта" (далее - Требования).

III. Права и обязанности комиссии

3.1. Запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, администрации муниципального образования сельского поселения «Намск» и организаций независимо от организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на Комиссию основных задач и функций.

3.2. Привлекать к работе Комиссии организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний.

3.3. Оформлять акты обследования и категорирования объектов спорта в соответствии с п.11 Требования (Приложение).

3.4. Утверждать, согласовывать и актуализировать паспорта безопасности объектов.

3.5. Принимать, в пределах компетенции, решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности по выполнению требований антитеррористической защищенности объектов спорта.

3.6. Осуществлять плановые и внеплановые проверки выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов спорта.

3.7. Осуществлять иные полномочия в соответствии с Требованиями.

IV. Организация деятельности Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается за 3 дня до организационных работ распоряжением администрации муниципального образования сельского поселения «Намск».

4.2. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

4.3. Комиссию возглавляет председатель, в отсутствие председателя его полномочия исполняет И.о руководителя администрации (далее – ведущий эксперт).

4.4. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 2) принимает решение о проведении заседаний Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов в пределах компетенции;
- 3) определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;
- 4) утверждает повестку дня и председательствует на заседаниях Комиссии;
- 5) подписывает акты обследования и категорирования объектов спорта;
- 6) подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- 7) распределяет обязанности между членами Комиссии;
- 8) осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

- 1) осуществляет прием и регистрацию документов, поступающих в адрес Комиссии;
- 2) взаимодействует с членами Комиссии, лицами, приглашаемыми на заседание Комиссии, структурными подразделениями администрации муниципального образования сельского поселения «Намск» по вопросам организации и проведения заседаний Комиссии, извещает их о дате, времени, месте и повестке дня предстоящего заседания;
- 3) ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- 4) готовит и выдает заинтересованным лицам выписки из протоколов заседаний Комиссии, решений Комиссии;
- 5) осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения работы Комиссии.

В случае отсутствия секретаря на заседании комиссии, председатель либо исполняющий его обязанности определяет одного из членов Комиссии для ведения протокола.

4.6. В состав Комиссии включаются:

- собственник места объекта спорта или лицо, использующее объект спорта на ином законном основании;
- представители территориального органа безопасности;
- представители территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации (по согласованию).

4.7. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере необходимости для безотлагательного рассмотрения вопросов в пределах компетенции.

4.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии с обязательным присутствием председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии.

4.9. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем. В случае равенства голосов решающим является голос председателя на заседании Комиссии.

4.10. Результаты работы Комиссии оформляются актом обследования и категорирования объекта спорта, который составляется по форме согласно приложению к настоящему Положению в 1 экземпляре, подписывается всеми членами комиссии и хранится вместе с первым экземпляром паспорта безопасности объекта спорта (далее - паспорт безопасности).

4.11. На каждый объект спорта после проведения его обследования и категорирования комиссией составляется паспорт безопасности в 4 экземплярах, согласовывается с руководителями территориального органа безопасности и территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации и утверждается ответственным лицом.

**Постановление администрации сельского поселения «Намск» от 18.04.2024 № 07
«О внесении изменений в Постановление от 27 декабря 2023 года № 63 «Об
утверждении муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной
безопасности на территории сельского поселения»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», со статей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования сельского поселения «Намск», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования сельского поселения «Намск», администрация сельского поселения «Намск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Постановление администрации сельского поселения «Намск» от 27 декабря 2023 года № 63 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения»

1.1. Таблицу 3 Приложения изложить в новой редакции согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

С.В. Забоева

**Ресурсное обеспечение
и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджета муниципального образования,
на реализацию целей муниципальной программы (с учетом средств межбюджетных трансфертов)**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. руб.				
			Всего (нарастающим итогом с начала реализации программы)	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	6	7	8	9
Муниципальная программа	«Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения на 2023 -2026 гг.»	Всего:	250000,00	0,00	0	0	250000,00
		из них за счет:					
		бюджета сельского поселения:	0,00	0,00	0	0	0
		бюджета муниципального района «Корткеросский»:	0	0	0	0	0
		республиканского бюджета Республики Коми:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федерального бюджета:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:					

		внебюджетные источники:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории поселения	Всего:	250000,00	0,00	0	0	250000,00
		из них за счет:					
		бюджета сельского поселения:	0,00	0,00	0	0	0
		бюджета муниципального района «Корткеросский»:	0	0	0	0	0
		республиканского бюджета Республики Коми:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федерального бюджета:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:					
		внебюджетные источники:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ИЗДАНИЕ СОВЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НАМСК» И АДМИНИСТРАЦИИ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НАМСК»

Редколлегия: Забоева С.В. – руководитель,
Борисова Н.В. – ответственный секретарь.

Члены

редколлегии: Подорова Н.А., Черная Л.П.

Адрес: 1680535 Республика Коми
Корткеросский район, п. Намск,
ул. Школьная, д. 19а

Телефон: 8(82136) 9-54-23

Подписано в печать 28.06.2024

Тираж 3 экземпляра

Формат А4

Отпечатано в администрации сельского поселения «Намск»

Республика Коми, Корткеросский район, п. Намск, ул. Школьная, д. 19а